



Inspectierapport

Holistisch Kinderdagverblijf Het Kristal (KDV)

Drs. F. Bijlweg 47

1784 MC Den Helder

Toezichthouder:	GGD Hollands Noorden
In opdracht van gemeente:	Den Helder
Datum inspectie:	19 juni 2026
Type onderzoek:	Onderzoek voor registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	10 juli 2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving	4
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid	9
Accommodatie	14
Ouderrecht	16
Overzicht getoetste inspectie-items	18
Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving	18
Pedagogisch klimaat	18
Personeel en groepen	20
Veiligheid en gezondheid	21
Accommodatie	24
Ouderrecht	25
Gegevens voorziening	26
Opvanggegevens	26
Gegevens houder	26
Gegevens toezicht	26
Gegevens toezichthouder (GGD)	26
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	26
Planning	26
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	27

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 1 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd onderzoek voor registratie.

Beschouwing

Het inspectierapport geeft per geïnspecteerd onderdeel een omschrijving van de observaties en bevindingen tijdens het inspectiebezoek. De getoetste voorwaarden kunnen per inspectie verschillen. Op de laatste pagina's van het rapport staat een overzicht van alle getoetste voorwaarden.

De toezichthouder heeft voor dit onderzoek de locatie bezocht voor een praktijkobservatie van de gebruiksruimtes. De locatie is bezocht met 2 toezichthouders, in verband met een inwerkproces. Een gesprek heeft plaatsgevonden met de houder over de vermeende invulling van de praktijk en een documenten onderzoek is uitgevoerd.

Conform de Wet kinderopvang heeft de toezichthouder door middel van een onderzoek voor registratie onderzocht of de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de kwaliteitseisen uit de wet- en regelgeving.

De locatie

De houder heeft in eerste instantie de aanvraag gedaan om de opvang te gaan starten met 50 kindplaatsen. Tijdens het inspectiebezoek is besproken dat dit maximaal 16 kindplaatsen zullen zijn. Het KDV zal opvang gaan bieden aan maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar in 1 stamgroep. De opvang zal plaatsvinden in een eigen groepsruimte. De houder is voornemens de exploitatie van deze locatie per medio september 2026 te starten.

Conclusie

Overtredingen zijn geconstateerd op voorwaarden binnen de items:

- Pedagogisch beleid
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Meld-, overleg-, en aangifteplicht
- Klachten en geschillen

Zie de betreffende items voor een toelichting.

De verwachting is dat op dit moment sprake zal zijn van onvoldoende verantwoorde kinderopvang.

Advies aan College van B&W

Niet opnemen in het landelijk register kinderopvang.

Observaties en bevindingen

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving

Registratie

De Wet kinderopvang stelt dat een kindercentrum niet in exploitatie wordt genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels.

Onderzoek

Dit rapport is opgesteld naar aanleiding van het onderzoek voor registratie dat heeft plaatsgevonden.

Overtreding

Uit het onderzoek is gebleken dat de locatie niet opgenomen kan worden in het LRK, omdat aan bepaalde voorwaarden niet wordt voldaan.

Conclusie

Er zijn overtredingen geconstateerd en het advies is om de locatie niet op te nemen in het LRK.

Op basis hiervan is geconstateerd dat de exploitatie redelijkerwijs niet zal plaatsvinden in overeenstemming met de volgende voorwaarde(n):

Een kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels.
(art 1.45 lid 3 Wet kinderopvang)

Administratie

De Wet kinderopvang stelt dat de toezichthouder te allen tijde de nodige informatie dient te ontvangen van de houder.

Onderzoek

De administratie van de opvang is zodanig ingericht dat de toezichthouder op verzoek tijdig de benodigde gegevens met betrekking tot naleving van de Wet kinderopvang heeft ontvangen.

Conclusie

Aan de getoetste voorwaarde is voldaan.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Aanvraag Exploitatie
- Landelijk Register Kinderopvang

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

De Wet kinderopvang stelt dat een kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan en dat de houder zorgdraagt dat in de opvang volgens dit pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Onderzoek

De houder heeft een pedagogische visie, vastgelegd in een pedagogisch beleidsplan. Gesproken is over de inhoud en implementatie van het beleid bij de beroepskrachten. Verder is gesproken over de evaluatie van het beleid en de praktijk gedurende de opvang. Gedurende het inspectieproces heeft de houder het pedagogisch beleidsplan, dat was verstrekt bij de aanvraag, aangepast naar aanleiding van de gesprekken.

Overtreding

Het pedagogisch beleidsplan is niet concreet en volledig en niet conform de gestelde eisen vanuit de Wko.

Conclusie

Op basis hiervan is geconstateerd dat de exploitatie redelijkerwijs niet zal plaatsvinden in overeenstemming met de volgende voorwaarde(n):

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

De Wet kinderopvang stelt dat een houder verantwoorde opvang biedt. Hierbij dient de houder rekening te houden met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden en de pedagogische basisdoelen van professor J.M.A. Riksen-Walraven, namelijk het bieden van emotionele veiligheid,

het stimuleren van persoonlijke competenties, het bevorderen van sociale competenties en het overdragen van waarden en normen.

Onderzoek

De pedagogische praktijk kan nog niet worden getoetst en is daarom niet beoordeeld. Wel is met de houder gesproken over de wijze waarop zij voornemens is zicht te houden op de pedagogische praktijk.

De implementatie van het pedagogisch beleid en het pedagogisch handelen van de beroepskrachten zullen worden beoordeeld in de praktijk tijdens een volgend onderzoek.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2026, ontvangen per e-mail op 16 juni 2026)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Iedereen die woont of werkt op een plek waar kinderen worden opgevangen, moet zich registreren in het Personenregister kinderopvang (PRK). Dat kan alleen met een geldige Verklaring omtrent het Gedrag (VOG).

Onderzoek

De gemeenteambtenaar heeft de VOG van de houder beoordeeld. Gebleken is dat deze in bezit is van een geldige VOG en inschrijving in het PRK.

De beroepskrachten en overige medewerkers die daadwerkelijk bij dit kindercentrum zullen werken, dienen voor aanvang van de werkzaamheden te worden ingeschreven en gekoppeld aan de houder in het PRK. De koppeling van de personen, structureel werkzaam op dit kindercentrum, zal worden beoordeeld tijdens een volgend onderzoek.

Conclusie

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

Opleidingseisen

Elke beroepskracht en pedagogisch beleidsmedewerker/coach dient een geldig diploma te hebben, zoals opgenomen in de meest recent aangevragen CAO. Bovendien moet men om te kunnen werken als beroepskracht voldoen aan de taaleis IKK.

Voor een beroepskracht die werkt met 0-jarigen geldt een extra kwalificatie-eis. De houder moet kunnen aantonen dat zij een scholing voor werken met 0-jarigen hebben gevolgd die goedgekeurd is door de cao-partijen.

Onderzoek

De beroepskrachten die daadwerkelijk op deze locatie zullen werken dienen voor aanvang van de werkzaamheden een passende beroepskwalificatie te overleggen aan de houder.

De kwalificaties van de beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker/coach zullen worden beoordeeld tijdens een volgend onderzoek.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De Wet kinderopvang stelt dat een houder voldoende beroepskrachten dient in te zetten. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Onderzoek

De houder is bekend met de regel van de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep. Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl.

De beroepskracht-kindratio (BKR) in de praktijk zal worden beoordeeld tijdens een volgend onderzoek.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De Wet kinderopvang stelt dat een houder een pedagogisch beleidsmedewerker/coach inzet ten behoeve van de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens en het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden. Deze taken kunnen in één functie verenigd zijn. De in te zetten uren zijn afhankelijk van het aantal kindercentra en fte beroepskrachten en zijn vastgelegd in rekenregels. Door middel van een rekentool kan een verdeling worden bepaald.

Onderzoek

De houder heeft op moment van inspectie nog geen samenwerkingsovereenkomst met een pedagogisch beleidsmedewerker/coach. De houder is voornemens om zelf de opleiding tot pedagogisch coach in september 2026 te starten.

Overtreding

De houder is voornemens om in september 2026 de opleiding tot pedagogisch coach te starten. Deze zal niet afgerond zijn voor 1 januari 2027. Daarmee is de verwachting dat de beroepskrachten geen coaching zullen ontvangen bij de uitvoering van hun werkzaamheden in het jaar 2026.

Conclusie

Op basis hiervan is geconstateerd dat de exploitatie redelijkerwijs niet zal plaatsvinden in overeenstemming met de volgende voorwaarde(n):

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij een KDV dient de opvang plaats te vinden in stamgroepen. Verder dient de houder aan ieder kind een mentor toe te wijzen die, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt.

Onderzoek

De houder is voornemens de opvang in 1 stamgroep te laten plaatsvinden, van maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.

De daadwerkelijke uitwerking van de opvang in groepen, stamgroepverdeling en bijbehorende praktijkvoorwaarden zal worden beoordeeld tijdens een volgend onderzoek.

Gebruik van de voertaal

De houder hanteert beleid waarin de voertaal Nederlands is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De Wet kinderopvang stelt dat een houder een actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid heeft opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. En dat de houder er zorg voor draagt dat in de praktijk volgens dit beleid gehandeld wordt.

Onderzoek

De houder heeft voor dit kindercentrum het beleid op het gebied van veiligheid en gezondheid vastgelegd. Dit beleid zal voor beroepskrachten inzichtelijk worden gemaakt door te bespreken voor de start van de opvang. Daarnaast zal de houder het beleid versus de praktijk met de beroepskrachten evalueren.

Om ervoor te zorgen dat er conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld is de houder voornemens om dit te bespreken tijdens werkoverleggen.

Met de houder is de waarborging van het vierogenprincipe besproken. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid en in het pedagogisch beleidsplan staat beschreven dat een camera gebruikt wordt wanneer 1 beroepskracht op de groep werkt en in de slaapruimtes gebruik wordt gemaakt van babyfoons. De camera's en babyfoons waren nog niet aanwezig tijdens het inspectiebezoek. De houder heeft aangegeven deze nog te zullen plaatsen.

Overtreding

Gedurende het aanvraagproces is het veiligheids- en gezondheidsbeleid van de houder aangepast, echter is het veiligheids- en gezondheidsbeleid niet volledig conform de gestelde eisen vanuit de Wko. Daarnaast blijkt dat de vergunningen omtrent brandveiligheid niet zijn afgegeven vanuit de betreffende afdeling binnen de gemeente Den Helder. Hierdoor kan niet beoordeeld worden of er sprake is van veilig gebruik van de ruimten.

Conclusie

Op basis hiervan is geconstateerd dat de exploitatie redelijkerwijs niet zal plaatsvinden in overeenstemming met de volgende voorwaarde(n):

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De Wet kinderopvang vereist dat de houder voor het personeel een meldcode, inclusief stappenplan, vast moet stellen waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die ertoe bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. En dat de houder de kennis en het gebruik hiervan bevordert.

Onderzoek

De houder heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld. Hierin zijn elementen opgenomen als een stappenplan en het afwegingskader.

Overtreding

In de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling van de houder staat niet concreet beschreven wie eindverantwoordelijk is over de beslissing van het doen van een melding, de zogenoemde verantwoordelijkheidstoedeling. Daarnaast ontbreekt een beschrijving hoe om te gaan met vertrouwelijke gegevens.

Conclusie

Op basis hiervan is geconstateerd dat de exploitatie redelijkerwijs niet zal plaatsvinden in overeenstemming met de volgende voorwaarde(n):

Vaststellen meldcode

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meld-, overleg- en aangifteplicht

De Wet kinderopvang stelt dat een houder zorgdraagt dat de medewerkers weten in welke situaties zij moeten handelen volgens de meld-, overleg- en aangifteplicht (MOA).

Meldplicht: als een medewerker vermoedt dat een andere medewerker een kind heeft mishandeld of misbruikt, moet het direct aan de houder verteld worden

Overlegmogelijkheid: als een medewerker vermoedt dat de houder of eindverantwoordelijke een kind heeft mishandeld of misbruikt kan de medewerker in overleg treden met de vertrouwensinspecteur

Aangifteplicht: als een medewerker een redelijk vermoeden heeft dat de houder of de eindverantwoordelijke een kind mishandeld of misbruikt heeft, moet aangifte gedaan worden bij de politie

Onderzoek

De houder dient bovenstaande onder de aandacht te brengen bij het personeel en zij dienen te weten welke stappen zij kunnen ondernemen. De MOA is met de houder besproken.

Overtreding

De houder is niet op de hoogte van de MOA. Hierover is tevens niets vastgelegd in de beleidsstukken. De houder dient personeel de kennis en de handelwijze omtrent de MOA over te kunnen brengen op zijn personeel. Omdat de houder op dit moment onvoldoende op de hoogte is van de MOA is de verwachting dat het personeel onvoldoende kennis hierover kan aanbieden.

Conclusie

Op basis hiervan is geconstateerd dat de exploitatie redelijkerwijs niet zal plaatsvinden in overeenstemming met de volgende voorwaarde(n):

Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.

(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

Overlegplicht houder

Als het de houder bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, treedt hij onverwijld in overleg met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51b lid 1 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht houder

Als na overleg met de vertrouwensinspecteur geconcludeerd moet worden dat er sprake is van een redelijk vermoeden dat een medewerker zich schuldig heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, doet de houder hiervan onverwijld aangifte. De houder stelt de vertrouwensinspecteur hiervan onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Gesprek anders namelijk: (gemeente Den Helder)
- Observatie (binnen- en buitenruimten)
- Beleid veiligheid en gezondheid (versie 2026)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (ontvangen per e-mail op 16 juni 2026)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Per aanwezig kind dient minimaal 3,5 m² binnenspeelruimte en minimaal 3,0 m² buitenspeelruimte beschikbaar te zijn welke passend is ingericht.

Onderzoek

De houder is voornemens om maximaal 16 kinderen op te vangen en heeft hiervoor 2 ruimtes beschikbaar. Voor het buitenspelen kan gebruik worden gemaakt van buitenspeelruimte.

Voor de opvang van 16 kinderen is 56 m² binnenspeelruimte vereist en 48 m² buitenspeelruimte.

De groepsruimte heeft een oppervlakte van 46.2 m²

Extra speelruimte heeft een oppervlakte van 23.8 m²

De buitenspeelruimte heeft een oppervlakte van circa 154 m²

Uit bovenstaande opsomming blijkt dat het KDV over voldoende oppervlakte binnen- en buitenruimte beschikt voor het aantal kindplaatsen waarmee de locatie geregistreerd wil worden in het LRK.

De binnenruimten waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Het KDV beschikt voor kinderen tot de leeftijd van 1,5 jaar over 1 afzonderlijke slaapruijnte met in totaal 12 bedden. Of dit voldoende is voor het aantal aanwezige kinderen zal bij een volgend onderzoek worden getoetst.

Overtreding

Tijdens het inspectiebezoek is gevraagd naar de vergunning voor de slaapkamer. Voor het gebruik van een slaapkamer in de kinderopvang gelden extra ventilatie-eisen. De houder geeft aan dat hier wel iemand voor geweest is maar de vergunning nog niet is afgegeven. Hierover is navraag gedaan bij gemeente Den Helder. De gemeente bevestigt dat de vergunningen nog niet afgegeven zijn. Hierdoor kan op dit moment niet beoordeeld worden of de slaapruijnte voldoet aan de gestelde eisen.

Een buitenruimte moet aangrenzend en veilig toegankelijk zijn.

Naast het kindercentrum is een grasveld, welke de houder wil gaan gebruiken als buitenspeelruimte. Tijdens het inspectiebezoek is de buitenruimte niet volledig omheind. De houder geeft aan dat een hek, van minimaal 1.20 m geplaatst zal worden en op welke wijze dit geplaatst zal worden. Op de manier waarop het hek geplaatst zal worden, is de buitenruimte niet veilig toegankelijk voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 2 jaar. De kinderen zouden dan via een stuk parkeerplaats, naar de buitenspeelruimte moeten lopen.

Conclusie

Op basis hiervan is geconstateerd dat de exploitatie redelijkerwijs niet zal plaatsvinden in overeenstemming met de volgende voorwaarde(n):

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Observatie (binnen- en buitenruimten)
- Plattegrond binnenruimte
- Aanvullende informatie beschikbare buitenruimte
- Metingen uitgevoerd door toezichthouder binnenruimten tijdens inspectiebezoek

Ouderrecht

Informatie

De Wet kinderopvang stelt dat de houder de ouders over verschillende onderdelen informeert op een juiste wijze.

Onderzoek

De houder geeft aan de ouders (en eenieder die daarom verzoekt) op een passende wijze te informeren over het te voeren beleid en de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen. De informatie zal onder andere op de website van de houder te vinden zijn.

Conclusie

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

Klachten en geschillen

De Wet kinderopvang stelt dat de houder een regeling moet treffen voor de interne afhandeling van klachten over een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen richting een ouder en de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

Onderzoek

De houder is aangesloten bij een door de minister van Justitie en Veiligheid erkende geschillencommissie, namelijk de Geschillencommissie Kinderopvang, voor een externe afhandeling van klachten.

Overtreding

Er is gesproken over de inhoud van de klachtenregeling en de houder heeft aangegeven dat de volledige klachtenregeling in het pedagogisch beleidsplan van de houder staat. De informatie over de klachtenregeling zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan is niet volledig. Er ontbreekt een beschrijving over de definitie van klachten waarvoor de klachtenregeling is. Daarnaast ontbreekt een beschrijving van het proces na het indienen van een schriftelijke klacht vanuit de ouder. Daarmee is de beschrijving niet conform de voorwaarden.

Conclusie

Op basis hiervan is geconstateerd dat de exploitatie redelijkerwijs niet zal plaatsvinden in overeenstemming met de volgende voorwaarde(n):

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2026, ontvangen per e-mail op 16 juni 2026)
- Klachtenregeling
- Aansluiting De Geschillencommissie Kinderopvang
- Website (www.holistischkinderdagverblijfhetskristal.nl)

Overzicht getoetste inspectie-items

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving
Registratie
Een kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels. (art 1.45 lid 3 Wet kinderopvang)
Administratie
De administratie van een kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn. De administratie bevat de volgende gegevens: - een overzicht van alle personen die op grond van artikel 1.50, derde lid, van de wet over een verklaring omtrent het gedrag moeten beschikken, vermeldende in ieder geval naam, burgerservicenummer, geboortedatum, en voor wat betreft de bij het kindercentrum werkzame beroepskrachten eveneens de behaalde diploma's, getuigschriften en bewijsstukken; - een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, bedoeld in artikel 4 van het Besluit kwaliteit kinderopvang; - een overzicht van de omvang en de samenstelling van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.58 van de wet; - een afschrift van het reglement van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.59 van de wet; - een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, burgerservicenummer, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders; - een bewijsstuk van een afgerond eerste leerjaar van alle beroepskrachten in opleiding die zijn toegewezen als vaste beroepskracht; - het begeleidingsplan als een beroepskracht in opleiding formatief is ingezet. (art 1.53 Wet kinderopvang; art 11 lid 1 onder a, 2 en 4 Regeling Wet kinderopvang)
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.
(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

OF

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.

(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Vaststellen meldcode

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stappenplan meldcode

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.

(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

Overlegplicht houder

Als het de houder bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, treedt hij onverwijld in overleg met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51b lid 1 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht houder

Als na overleg met de vertrouwensinspecteur geconcludeerd moet worden dat er sprake is van een redelijk vermoeden dat een medewerker zich schuldig heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, doet de houder hiervan onverwijld aangifte. De houder stelt de vertrouwensinspecteur hiervan onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Holistisch Kinderdagverblijf Het Kristal
Website	: https://www.holistischkinderdagverblijfhetskristal.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000063458152
Aantal kindplaatsen	: 50
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Johanna Cornelia Jansen
KvK nummer	: 98282190
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hollands Noorden
Adres	: Postbus 9276
Postcode en plaats	: 1800 GG Alkmaar
Telefoonnummer	: 088-0100549
Onderzoek uitgevoerd door	: Mevrouw L. de Brouwer

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Den Helder
Adres	: Postbus 36
Postcode en plaats	: 1780 AA DEN HELDER

Planning

Datum inspectie	: 19-06-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 29-06-2026
Zienswijze houder	: 10-07-2026
Vaststelling inspectierapport	: 10-07-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 10-07-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 10-07-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 13-07-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Inleiding

Naar aanleiding van het concept inspectierapport van GGD Hollands Noorden inzake het onderzoek voor registratie van Holistisch Kinderdagverblijf Het Kristal geeft de houder hierbij haar zienswijze. De houder heeft de bevindingen van de toezichthouder zorgvuldig bestudeerd en naar aanleiding hiervan diverse herstelacties uitgevoerd en in gang gezet. In deze zienswijze wordt per bevinding toegelicht welke acties zijn of worden ondernomen en wat de huidige status daarvan is.

1. Pedagogisch beleidsplan Bevinding GGD: Het pedagogisch beleidsplan is onvoldoende concreet en volledig. De GGD noemt specifiek drie tekortkomingen: de doorgaande ontwikkellijn, overdracht en signalering; de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroep en de personele inzet/BKR; en de concrete uitwerking van de drie-uursregeling.

Actie: Pedagogisch beleidsplan herschrijven en concretiseren aan de hand van de bevindingen van de GGD en het advies van Helder en Van Pas.

Status: In uitvoering.

2. Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Bevinding GGD: Ten tijde van de inspectie had de houder nog geen samenwerkingsovereenkomst met een pedagogisch beleidsmedewerker/coach. De houder was voornemens zelf de opleiding tot pedagogisch coach te volgen, maar deze opleiding zou niet vóór 1 januari 2027 zijn afgerond. Hierdoor was volgens de toezichthouder onvoldoende gewaarborgd dat de beroepskrachten in 2026 de wettelijk vereiste coaching zouden ontvangen.

Actie: Naar aanleiding van de bevindingen heeft de houder Sabine Mollers ingehuurd als pedagogisch beleidsmedewerker/coach. De houder beschikt over een afschrift van haar diploma. Momenteel wordt een coaching- en beleidsplan opgesteld waarin de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach, de verdeling van de wettelijk vereiste uren en de wijze waarop de beroepskrachten worden gecoacht en het pedagogisch beleid wordt geïmplementeerd, concreet worden vastgelegd. Houder, Joke Jansen heeft zich inmiddels ook ingeschreven voor de opleiding Pedagogisch coach en beleidsmedewerker.

Status: In uitvoering. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach is aangesteld en het coaching- en beleidsplan wordt opgesteld.

Bewijsstukken: Diploma pedagogisch beleidsmedewerker/coach van Sabine Mollers; coaching- en beleidsplan; berekening van de wettelijk vereiste uren.

3. Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Bevinding GGD: Het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid was onvoldoende concreet en volledig. De voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen en het risico op grensoverschrijdend gedrag waren onvoldoende concreet beschreven. Daarnaast ontbrak een concreet plan van aanpak waarin is vastgelegd welke maatregelen binnen welke termijn worden genomen om deze risico's in te perken en hoe wordt gehandeld indien een risico zich verwezenlijkt. Ook was onvoldoende beschreven op welke wijze kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's met beperkte gevolgen.

Actie: Naar aanleiding van de bevindingen wordt het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid van Holistisch Kinderdagverblijf Het Kristal volledig herzien en geconcretiseerd. De houder heeft hierbij advies en coaching ontvangen van Helder en Van Pas. In het herziene beleid worden de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen en het risico op grensoverschrijdend gedrag concreet beschreven. Tevens worden de preventieve maatregelen, de handelswijze indien een risico zich verwezenlijkt en de termijnen waarbinnen maatregelen worden uitgevoerd opgenomen in een concreet plan van aanpak. Ook wordt nader beschreven op welke wijze kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's met beperkte gevolgen.

Status: In uitvoering. Het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid wordt momenteel volledig herzien en geconcretiseerd aan de hand van de bevindingen van de GGD en het advies van Helder en Van Pas.

4. Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Bevinding GGD: In de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling was onvoldoende concreet beschreven wie eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding. Daarnaast ontbrak een beschrijving van de wijze waarop medewerkers omgaan met vertrouwelijke gegevens.

Actie: Naar aanleiding van de bevindingen wordt de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling herzien en aangevuld. De verantwoordelijkheidstoebedeling wordt nader geconcretiseerd. Hierin wordt vastgelegd welke verantwoordelijkheden de verschillende betrokken medewerkers hebben bij het doorlopen van de stappen van de meldcode en dat de houder van Holistisch Kinderdagverblijf Het Kristal eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding bij Veilig Thuis. Daarnaast wordt de meldcode aangevuld met een concrete beschrijving van de wijze waarop medewerkers omgaan met vertrouwelijke gegevens en hoe deze gegevens zorgvuldig worden vastgelegd, bewaard en gedeeld.

Status: In uitvoering. De Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling wordt momenteel herzien en aangevuld aan de hand van de bevindingen van de GGD. Tevens wordt de meldcode aangevuld met de meld-, overleg- en aangifteplicht, zoals beschreven onder punt 5.

5. Meld-, overleg- en aangifteplicht

Bevinding GGD: Ten tijde van de inspectie was de houder onvoldoende op de hoogte van de meld-, overleg- en aangifteplicht (MOA) en was de handelswijze hierover niet vastgelegd in de beleidsstukken. Hierdoor was volgens de toezichthouder onvoldoende gewaarborgd dat de houder en de medewerkers op de hoogte zijn van de wettelijke verplichtingen en weten hoe zij moeten handelen bij een vermoeden van een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind door een medewerker, de houder of eindverantwoordelijke.

Actie: De Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling wordt aangevuld met een afzonderlijk hoofdstuk over de meld-, overleg- en aangifteplicht. Hierin worden de meldplicht van medewerkers, de overlegmogelijkheid en aangifteplicht van medewerkers en de overleg- en aangifteplicht van de houder concreet beschreven. Tevens wordt vastgelegd op welke wijze de houder de kennis en het gebruik van deze handelswijzen onder de aandacht brengt van de medewerkers.

Status: In uitvoering. De meld-, overleg- en aangifteplicht wordt opgenomen in de herziene Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. De inhoud en handelswijze worden vóór de start

van de opvang met de medewerkers besproken en maken vervolgens onderdeel uit van de implementatie en periodieke bespreking van de meldcode binnen het team.

6.1 Brandveiligheid en slaapruijnte

Bevinding GGD: Ten tijde van de inspectie was de procedure met betrekking tot de brandveiligheid van de locatie nog niet afgerond. Hierdoor kon volgens de toezichthouder niet worden beoordeeld of sprake was van veilig gebruik van de ruimten en of de slaapruijnte voldeed aan de gestelde eisen. Daarnaast dient de afzonderlijke slaapruijnte voor kinderen tot de leeftijd van 1,5 jaar te zijn afgestemd op het aantal aanwezige kinderen in deze leeftijdscategorie.

Actie: Naar aanleiding van de bevindingen zijn verdere maatregelen getroffen ten aanzien van de brandveiligheid van het kindercentrum en de slaapruijnte. De locatie is geïnspecteerd door de heer Tom van de Hombergh, inspecteur brandveiligheid. Naar aanleiding van deze inspectie is een rapport opgesteld en zijn de geadviseerde maatregelen uitgevoerd. Er is een brandcompartiment gerealiseerd en een brandvertragende deur geplaatst. Daarnaast zijn de noodverlichting, brandslanghaspels en brandblussers gecontroleerd, gekeurd en waar nodig vervangen. De werkzaamheden zijn uitgevoerd door Taylor Groep.

De slaapruijnte is inmiddels per e-mail brandveilig verklaard door de inspecteur brandveiligheid. Ten behoeve van de verdere behandeling van de aanvraag voor brandveilig gebruik wordt momenteel de gevraagde DWG-tekening door Taylor Groep afgerond. Na afronding wordt deze tekening ingediend bij mevrouw Limmen van de gemeente Den Helder. Daarnaast staat op 19 augustus 2026 de keuring van de meterkast gepland.

Voor de verticale stamgroep van maximaal 14 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar beschikt het kindercentrum over één afzonderlijke slaapruijnte met zes duobedden, waarmee twaalf slaappleatsen beschikbaar zijn voor kinderen tot de leeftijd van 1,5 jaar. De houder stemt de plaatsing en aanwezigheid van kinderen af op de beschikbare slaapcapaciteit. Er worden niet meer kinderen tot de leeftijd van 1,5 jaar gelijktijdig opgevangen dan waarvoor in de afzonderlijke slaapruijnte een slaappleats beschikbaar is. Hiermee wordt gewaarborgd dat de afzonderlijke slaapruijnte is afgestemd op het aantal aanwezige kinderen tot de leeftijd van 1,5 jaar. Voor kinderen vanaf 2 jaar die gedurende de opvang behoefte hebben aan rust of slaap, zijn daarnaast zes stretchers beschikbaar.

Status: In uitvoering. De geadviseerde brandveiligheidsmaatregelen zijn uitgevoerd en de slaapruijnte is door de inspecteur brandveiligheid beoordeeld. De verdere procedure met betrekking tot het brandveilig gebruik van de locatie loopt nog. De houder blijft deze procedure actief volgen en draagt zorg voor het tijdig aanleveren van de gevraagde documenten en het uitvoeren van eventueel nog vereiste maatregelen. De plattegrond tekeningen die Taylor groep overnieuw maakt kunnen naar verwachting voor 14 juli opgestuurd worden naar mw. Limmen van gemeente afdeling brandveilig gebruik.

6.2 Buitenruimte en hekwerk

Bevinding GGD: Ten tijde van de inspectie was de buitenspeelruimte nog niet volledig omheind. Op basis van de destijds besproken plaatsing van het hekwerk zouden de kinderen via een gedeelte van het parkeerterrein naar de buitenspeelruimte moeten lopen. Hierdoor was de buitenspeelruimte volgens de toezichthouder niet aangrenzend en veilig toegankelijk voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 2 jaar.

Actie: Naar aanleiding van de bevindingen is de plaatsing van het definitieve hekwerk aangepast. Op 15 juli 2026 wordt het hekwerk rondom de buitenspeelruimte door Jonker Tuindecoratie geplaatst. Door de aangepaste plaatsing wordt de buitenspeelruimte volledig afgescheiden van het parkeerterrein en is deze voor de kinderen rechtstreeks en veilig toegankelijk vanuit het kindercentrum. De kinderen hoeven hierbij niet over het parkeerterrein te lopen en kunnen vanuit de opvanglocatie de aangrenzende, volledig omheinde buitenspeelruimte bereiken.

Het hekwerk heeft een hoogte van minimaal 1,20 meter en voorkomt dat kinderen zelfstandig toegang kunnen krijgen tot het parkeerterrein.

Status: In uitvoering. De plaatsing van het definitieve hekwerk staat gepland voor 15 juli 2026. Ter verduidelijking van de voorgenomen situatie wordt een fotovisualisatie bijgevoegd waarop de exacte toekomstige plaatsing van het hekwerk in de buitenspeelruimte is weergegeven. Na plaatsing van het definitieve hekwerk kan de gerealiseerde situatie tevens met actueel beeldmateriaal worden aangetoond.

7. Klachtenregeling

Bevinding GGD: Ten tijde van de inspectie was de informatie over de klachtenregeling onvoldoende volledig. Er ontbrak een concrete beschrijving van de klachten waarop de regeling van toepassing is. Daarnaast was het proces na het indienen van een schriftelijke klacht door een ouder onvoldoende uitgewerkt.

Actie: Naar aanleiding van de bevindingen is een afzonderlijke schriftelijke klachtenregeling opgesteld voor Holistisch Kinderdagverblijf Het Kristal. Hierin is concreet vastgelegd dat de klachtenregeling van toepassing is op klachten over een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens een ouder of kind en op klachten over de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

Daarnaast is in de klachtenregeling het proces na het indienen van een schriftelijke klacht concreet uitgewerkt. Hierin is vastgelegd dat de klacht zorgvuldig wordt onderzocht, de ouder zoveel mogelijk op de hoogte wordt gehouden van de voortgang, de klacht zo spoedig mogelijk en uiterlijk binnen zes weken wordt afgehandeld en de ouder een schriftelijk en gemotiveerd oordeel ontvangt. Tevens is vastgelegd dat in het schriftelijke oordeel een concrete termijn wordt opgenomen waarbinnen eventuele maatregelen worden gerealiseerd.

Status: Afgerond. Holistisch Kinderdagverblijf Het Kristal beschikt over een afzonderlijke schriftelijke klachtenregeling waarin de door de toezichthouder genoemde onderdelen zijn opgenomen.

Vervolprocedure en aanlevering herziene beleidsstukken

Naar aanleiding van de bevindingen uit het inspectierapport heeft de houder diverse herstelacties uitgevoerd en in gang gezet. Het pedagogisch beleidsplan, het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid, de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de klachtenregeling worden herzien en aangevuld overeenkomstig de bevindingen van de toezichthouder en de geldende wet- en regelgeving.

Tijdens het contact met de toezichthouder is besproken dat beoordeling van de herziene beleidsstukken op dit moment niet zinvol is zolang de procedure met betrekking tot de brandveiligheid van de locatie nog niet volledig is afgerond. Om die reden worden de herziene beleidsstukken niet bij deze zienswijze ter beoordeling aangeboden.

De houder werkt actief aan het afronden van de lopende brandveiligheidsprocedure en aan het herstellen van de overige geconstateerde tekortkomingen. Zodra de procedure met betrekking tot de brandveiligheid is afgerond, kunnen de herziene beleidsstukken en relevante bewijsstukken ten behoeve van een volgende beoordeling worden aangeleverd.

Slot

De houder neemt de bevindingen uit het inspectierapport serieus en werkt actief aan het herstellen van de geconstateerde tekortkomingen en het afronden van de lopende procedures. Met de uitgevoerde en in gang gezette herstelacties wordt toegewerkt naar een verantwoorde en kwalitatief goede start van Holistisch Kinderdagverblijf Het Kristal.

De houder vertrouwt erop met deze zienswijze voldoende inzicht te hebben gegeven in de ondernomen herstelacties en de huidige stand van zaken.